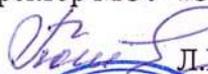


Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа №33 имени П.А. Столыпина»  
Энгельсского муниципального района  
Саратовской области  
(МОУ «СОШ №33»)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ «СОШ №33»

  
Л.Н.Потрусова



приказ от 14.09.2014 № 434-ог

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профессиональной переподготовке и**  
**повышении квалификации**  
**педагогических работников**  
**образовательного учреждения.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового Кодекса РФ, с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» глава 5 ст.48, п.1, глава 2, ст.28, глава 10, ст.76.
- 1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников школы.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.**

- 2.1. Работодатель имеет право:
- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд школы;
  - предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе Сар ИПК и ПРО или другой организацией, имеющего лицензию на данную образовательную деятельность;
  - устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.
- 2.2. Работодатель обязан:
- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
  - выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
  - создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;
  - оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации школы в другой местности;
  - планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
  - разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по школе;

— предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.**

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации школы в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией школы;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

### **4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

4.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет школы в соответствии со статьей 370 ТК РФ.

**СОГЛАСОВАНО**

на педагогическом совете  
протокол № 4 от 17.09.2021 г.