

Муниципальное
 общеобразовательное учреждение
 «Средняя общеобразовательная
 школа №33 имени П.А. Столыпина»
 Энгельсского муниципального района
 Саратовской области
 (МОУ «СОШ №33»)



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном сайте

І. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, примерную структуру официального школьного сайта и разработано в соответствии со следующими документами:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
 - приказом Рособнадзора от 14.08.2020 года №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
 - ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению»;
- 1.2. Школьный Web-сайт (далее - сайт) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №33 имени П.А. Столыпина» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – школа) создается с целью продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы, как инструмента сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса.
- 1.3. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности школы и является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.
- 1.4. Администрация школы назначает системного администратора школьного сайта, который несет ответственность за своевременное размещение предоставляемой сотрудниками школы информации, удаление и обновление устаревшей информации.

ІІ. Цели и задачи школьного сайта

- 2.1. Цель школьного сайта - развитие единого образовательного информационного пространства, поддержка процесса информатизации в школе, в районе, в регионе.
- 2.2. Задачи школьного сайта:
- позитивная презентация информации о достижениях учащихся и педагогического коллектива, об особенностях общеобразовательного учреждения, истории его развития, о реализуемых образовательных программах и проектах;
 - систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности школы;

- формирование прогрессивного имиджа школы;
- осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений школы;
- создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей, выпускников, общественных организаций и заинтересованных лиц;
- создание условий сетевого взаимодействия школы с другими учреждениями.

III. Информационный ресурс сайта и обновление информации

- 3.1. Информационный ресурс сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее педагогических работников, учащихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.
- 3.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным.
- 3.3. На сайте информация и документы размещаются, обновляются не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений согласно следующей структуре:
 - Раздел «**Главная**» включает ленту новостей.
 - Раздел «**Сведения об образовательной организации**» включает:
 - Подраздел «**Основные сведения**», содержащий информацию о полном и сокращенном наименовании ОУ и его реквизитах, дате основания школы (адрес, телефоны, адрес электронной почты), ссылках на комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области, режиме и графике работы;
 - Подраздел «**Структура и органы управления образовательной организацией**», содержащий информацию о структуре и об органах управления образовательной организацией, о фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителя и его заместителей;
 - Подраздел «**Документы**», содержащий в виде копий:
 - устав образовательного учреждения,
 - учредительные документы: свидетельство государственной аккредитации (с приложениями), лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор,
 - 1) «**Самообследование**», содержащий отчет о результатах самообследования,
 - 2) «**Предписания**», содержащий копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний,
 - 3) «**Локальные акты**», содержащий копии локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся,
 - режим занятий обучающихся,
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся,
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - Подраздел «**Образование**», должен содержать информацию:

об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленными для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленными для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);

включающий в себя следующие подразделы:

- 1) «**Охрана здоровья**», содержащий информацию о медицинском персонале школы, графике работы Реабилитационно-оздоровительного центра, копии документов на осуществление медицинской деятельности;
 - 2) «**Здоровое питание**», содержащий информацию о коллективе школьной столовой, об условиях питания;
 - 3) «**Объекты спорта**», содержащий информацию о спортивных залах, площадках школы, акты – разрешение на проведение занятий и использование спортивного оборудования;
 - 4) «**Школьная библиотека**», содержащий информацию о сотрудниках библиотеки, графике работы, положение;
 - 5) «**ЭОР ученикам**», содержащий ссылки на электронные образовательные ресурсы для обучающихся;
 - 6) «**ЭОР учителям**», содержащий ссылки на электронные образовательные ресурсы для учителей;
 - 7) «**Электронный дневник**».
- Подраздел «**Стипендии и иные виды материальной поддержки**», содержащий информацию о трудоустройстве выпускников школы, а также сведения о выдающихся выпускниках.
 - Подраздел «**Платные образовательные услуги**», содержащий документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации.
 - Подраздел «**Финансово-хозяйственная деятельность**», содержащий информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, а также план финансово-хозяйственной деятельности школы.
 - Подраздел «**Вакантные места для приема (перевода)**», содержащий информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг).
 - Подраздел «**Доступная среда**» содержащий информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:
 - о специально оборудованных учебных кабинетах,

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:
 - форм обучения;
 - нормативного срока обучения;
 - языка, на котором осуществляется образование (обучение);
 - учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим информацию, указанную в данном пункте, в том числе:
 - учебный план с приложением его в виде электронного документа;
 - аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа,
 - календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа;
 - методические и иные документы, разработанные ОУ для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;
 - о численности обучающихся.
- Подраздел «**Образовательные стандарты**», содержащий информацию о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий, в форме электронного документа или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
 - Подраздел «**Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)**», включающий в себя информацию, содержащую сведения о составе педагогических работников;
 - «**Администрация**», содержащий сведения:
 - о руководителе;
 - заместителях руководителя;
 - «**Учителя**», содержащий сведения о составе педагогических работников; с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.
 - Подраздел «**Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса**», содержащий информацию о материально – техническом обеспечении школы, в том числе:
 - о наличии оборудованных учебных кабинетов,
 - об объектах для проведения практических занятий,
 - о библиотеке,
 - о объектах спорта,
 - о средствах обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- Подраздел «День космонавтики»,
- Подразделы памятных дат
- Раздел «Информация для родителей» включает:
 - Подраздел «Новости»;
 - Подраздел «Права и обязанности родителей»;
 - Подраздел «Внешний вид обучающихся»;
 - Подраздел «Прием в школу», включающий в себя подразделы:
 - 1) «Прием в 1 класс»;
 - 2) «Прием в 10 класс».
- Раздел «Информация для обучающихся» содержит:
 - Подраздел «Общая информация»,
 - Подраздел «Права и обязанности обучающихся»,
 - Подраздел «Внешний вид обучающихся»,
- Раздел «Наши достижения» содержит:
 - Подраздел «Ими гордится школа»,
 - Подраздел «Результаты участия в конкурсах и олимпиадах»,
- Раздел «ФГОС 2021» содержит информационно- методические документы по введению ФГОС 3+,
- Раздел «ГТО» содержит информацию Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»,
- Раздел «Профсоюз школы» содержит нормативные документы, сведения о председателе и составе профсоюза школы, информацию о профсоюзных мероприятиях.
- Раздел «Модернизация общего образования» содержит нормативные документы и информацию о ходе реализации программы «Модернизация общего образования».
- Раздел «Дорожная безопасность»
- Раздел «Информационная безопасность»,
- Раздел «Каникулы»
- Раздел «Персонафицированное дополнительное образование для детей»,
- Раздел «Противодействие терроризму и экстремизму» содержит материалы по антитеррористических мероприятиях.
- Раздел «ФЗ-273» содержит сведения о реализации Федерального закона «Об образовании в РФ» в школе.
- Раздел «Фотоальбом» содержит фотоотчеты о школьных мероприятиях.
- Раздел «Видеоальбом» содержит фотоотчеты о школьных мероприятиях.
- Раздел «Культурный дневник школьника»,
- Раздел «Обратная связь» включает:
 - Подраздел «Форум»;
 - Подраздел «Отзывы»;
 - Подраздел «Вопрос-ответ»;
 - Подраздел «Интернет-приемная»;
 - Подраздел «Контакты».
- Раздел «Анкета»
- Раздел «Популяризация сайта bus.gov.ru»
- Раздел «Летняя оздоровительная компания».
- Раздел «Полезные ссылки» содержит ссылки на официальные сайты:
 - Министерства просвещения Российской Федерации;
 - Министерства образования Саратовской области;

- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,
- о библиотеке, приспособленной для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здание образовательного учреждения,
- о специальных условиях питания,
- о специальных условиях охраны здоровья,
- о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в образовательное учреждение,
- о количестве жилых помещений, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
- Подраздел «**Международное сотрудничество**», содержащий информацию:
 - информацию и заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
 - о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).
- Подраздел «**Историческая справка**».
- Подраздел «**Сталинская страница**».
- Подраздел «**Реквизиты**».
- Раздел «**Дистанционное обучение**» содержит материалы по организации дистанционно обучения.
- Раздел «**ОГЭ и ЕГЭ**» содержит материалы по государственной итоговой аттестации.
- Раздел «**Социально-профилактическая деятельность**» включает:
 - Подраздел «**Профилактика**», содержащий сведения о воспитательной работе в школе, график работы консультативного пункта;
 - Подраздел «**Охрана труда и безопасность**»;
 - Подраздел «**Страница психолога**»;
 - Подраздел «**Социальный педагог**»;
 - Подраздел «**Школьный логопед**»;
 - Подраздел «**Уполномоченный по защите прав**».
- Раздел «**Научно-исследовательская деятельность**» содержит информацию о работе школьных клубов, научных обществ обучающихся.
- Раздел «**Воспитательная работа**» содержит:
 - Подраздел «**План воспитательной работы на дистанте**»;
 - Подраздел «**Программа воспитания и социализации**»;
 - Подраздел «**Совет обучающихся**»;
 - Подраздел «**Спортивные кружки, секции**»;
 - Подраздел «**Государственные символы России**»;
 - Подраздел «**Творчество**»;

- Комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района;
 - Федеральные государственные образовательные стандарты;
 - Муниципального учреждения «Муниципальный центр оценки качества образования» Энгельсского муниципального района Саратовской области;
 - Информационного портала ЕГЭ и ОГЭ;
 - Портала персональные данные. Дети;
 - Федерального центра информационно-образовательных ресурсов;
 - Всероссийской бесплатной образовательной сети Дневник.ру;
 - Образовательного Интернет-ресурса для школьников, учителей и родителей ЯКЛАСС;
 - Фонда поддержки детей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации «Телефон доверия»;
 - Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО»;
 - Портала информационно – правовой информации;
 - Электронного правительства «Госуслуги»;
 - Образовательного культурно-просветительского портала Отечество.ру.
- 3.4. Приведенный перечень информации, размещенной на сайте, может быть расширен в соответствии с приоритетными задачами школы.
- 3.5. Обновление сайта проводится не реже двух раз в месяц.
- 3.6. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).
- 3.7. При размещении информации на сайте в виде файлов ним устанавливаются следующие требования:
- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
 - обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователейи допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).
- Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).
- Форматы размещенной на сайте информации должны:
- а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;
 - б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.
- 3.8. Все файлы, ссылки которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:
- а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
 - б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи для их признания равнозначными документами на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.9. Информация, указанная в подпункте 3.3 настоящего Положения, представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3.10. Все страницы официального сайта, содержащие сведения, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, должны содержать специальную html- разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанные html- разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.11. К размещению на школьном сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций;
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодателями Российской Федерации. В текстовой информации школьного сайта не должны содержаться грамматических и орфографических ошибок.

3.12. При нарушении п.3.11 настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной либо уголовной ответственности, согласно действующего законодательства.

IV. Персональные данные, принципы и условия их обработки

4.1. При подготовке материалов для размещения в Интернет, администрация школы и разработчики сайта обязаны обеспечивать исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и других подзаконных актов.

4.2. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителей.



Директор школы _____
и скреплен печатью.
в количестве _____
(лист 06)