

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 имени П.А. Столыпина»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области
(МОУ «СОШ №33»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Л.Н. Потрусова
Приказ № 43 - од от 23.09.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном военно-историческом музее «Боевой славы»

1. Общие положения

1.1 Музей образовательной организации – обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных организаций Российской Федерации независимо от форм собственности.

1.2 Нормативно – правовые основания деятельности музея образовательной организации:

- Федерального Закона от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального Закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020 г. №06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами);

- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации утвержденное приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29.04.2021г. №9-ОД (далее Положение о паспортизации);

-Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. №06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции);

- Устав школы

1.3 Военно-исторический музей «Боевой славы» организуется в целях обучения, воспитания духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

1.4 Профиль и функции военно-исторического музея «Боевой славы» определяются задачами образовательной организации.

1.5 Штатная численность сотрудников военно-исторического музея «Боевой славы» утверждается руководителем МОУ «СОШ №33».

2. Основные понятия

2.1 Термин «Музей образовательной организации» включают в себя следующие музеи:

- музеи в дошкольных образовательных организациях;
- музеи в общеобразовательных организациях;
- музеи в профессиональных образовательных организациях;
- музеи в организациях дополнительного образования.

2.2 Термин «Музейный уголок» включают в себя музейную комнату/экспозицию/арт-объект и является тематическим систематизированным собранием, копий памятников истории, культуры и природы на начальном этапе создания музея образовательной организации.

2.3 Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

Рекомендуемые профили музеев образовательных организаций:

Исторические — к их числу относятся сбор, хранение, изучение и популяризация памятников материальной и духовной культуры, отражающих развитие человеческого общества и т.д.

Военно-исторические — к их числу относятся музеи боевой славы, отражающие военную историю страны, развитие военного искусства, историю отдельных родов войск

и видов вооружений и т.д.

Краеведческие — к их числу относятся музеи, собрание которых документирует: историю, культуру и природу региона, города, района, поселка, села и т.д.

Литературные музеи — к их числу относятся музеи, собрания которых документируют историю и современное развитие литературы, литературное творчество педагогов и учащихся, земляков, местный фольклор и т.д.

Театральные музеи — посвящены истории театра и театрального искусства и т.д.

Музыкальные музеи — занимаются сбором материалов о местном музыкальном творчестве: народных инструментах, песнях, танцах, частушках и т.д.

Художественные музеи — к их числу относятся музеи, собрания которых документируют историю изобразительного искусства, скульптуры, прикладного искусства, художественных ремёсел и т.д.

Естественнонаучные музеи — к их числу относятся музеи, собрания которых документируют процессы, происходящие в природе, взаимодействие природы и общества. Эта группа включает географические, биологические, ботанические, геологические, зоологические, минералогические, экологические и т.д.

Этнографические — к их числу относятся музеи, собрания которых документируют предметы, связанные с этнографией и этнологией и т.д.

Монографические музеи — посвящены всестороннему изучению какого-либо объекта, явления или определенного лица. Например, музей хлеба, музей книги, музей театра, музей профессии и т.д.

Технические музеи — документируют историю развития техники и технологий и т.д.

Медицинские музеи — документируют историю развития медицины и здравоохранения и т.д.

Комплексные музеи обычно совмещают признаки двух и более профилей.

Мемориальные музеи создаются в память о выдающихся событиях или выдающейся личности и т.д.

2.4 Музейный предмет - культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление.

2.5 Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.6 Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.7 Книга поступлений — основной документ первичной регистрации сведений о музейных предметах и музейных коллекциях.

2.8 Паспортизация — процедура установления соответствия музея, требованиям методических рекомендаций и оформление необходимого пакета документов, указанного в Положении о паспортизации.

2.9 Регистрация музея образовательной организации — внесение данных о музее в единый Всероссийский электронный реестр паспортизованных музеев образовательных организаций на сайте <https://юныйтурист.рф/>.

3. Структура и руководство музея образовательной организации

3.1 Общее руководство деятельностью военно-исторического музея «Боевой славы» осуществляет руководитель МОУ «СОШ №33».

3.2 Непосредственное руководство деятельностью музея может осуществлять: руководитель музея, назначенный приказом по образовательной организации.

3.3 В целях оказания помощи музею образовательной организации может быть организован совет содействия, попечительский совет или актив музея.

4. Организация и деятельность школьного музея

4.1 Организация военно-исторического музея «Боевой славы» в МОУ «СОШ №33» является, как правило, результатом краеведческой, поисковой, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создаётся музей в образовательной организации по инициативе педагогов, обучающихся, выпускников, родителей, общественности.

4.2 Учредителем военно-исторического музея «Боевой славы» является МОУ «СОШ №33». Учредительным документом музея является приказ об открытии музея, подписанный руководителем образовательной организации.

4.3 Деятельность военно-исторического музея «Боевой славы» регламентируется положением и утверждается руководителем МОУ «СОШ №33».

4.4 Обязательные условия для создания музея образовательной организации:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейные экспозиции;
- положение о музее, утвержденного руководителем образовательной организации.

4.5 Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации.

5. Функции музея образовательной организации

5.1 Основными функциями военно-исторического музея «Боевой Славы» являются:

5.1.1 Документирование, выявление, сбор, комплектование, изучение учебно-научных коллекций и хранение музейных предметов.

5.1.2. Осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся.

5.1.3. Организация и проведение культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности.

5.1.4. Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях, в том числе в Реестре.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов музея образовательной организации

6.1 Учёт музейных предметов военно-исторического музея «Боевой славы» осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (музейные предметы, документирующие развитие природы и историю развития естественнонаучных дисциплин, историю и развитие человеческого общества, развития культуры, театрального искусства, музыкальной культуры, историю развития техники, мемориальные предметы) осуществляется в книге поступлений музея;

- учёт научно-вспомогательных материалов (копии всех документов и техники исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели и репродукции, фото – и ксерокопии, материалы, изготовленные музеем для экспозиционной работы) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

6.2 Ответственность за сохранность фондов военно-исторического музея «Боевой славы» несёт руководитель образовательной организации.

6.3 Исключение музейных предметов из основного или научно - вспомогательного фондов производится на основании акта руководителя музея, подписанного руководителем образовательной организации.

6.4 Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.5 Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

7. Регистрация и паспортизация музеев образовательной организации

7.1 Регистрация, паспортизация музеев образовательной организации проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный Реестр музеев образовательных организаций.

7.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) музея образовательной организации осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования музея с региональным куратором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музея в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

8. Реорганизация (ликвидация) музея образовательной организации

8.1 Вопрос о реорганизации (ликвидации) военно-исторического музея «Боевой славы» МОУ «СОШ №33», а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием и оформляется приказом.

8.2 В случае прекращения деятельности военно-исторического музея «Боевой славы» образовательной организации музейные предметы основного и научно-вспомогательного фондов, передаются в профильные музеи образовательных организаций.

8.3 При реорганизации (ликвидации) военно-исторического музея «Боевой славы» МОУ «СОШ №33» составляется протокол, подписанный руководителем образовательной организации, руководителем музея, региональным куратором музеев образовательных организаций, вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном реестре музеев образовательных организаций.

СОГЛАСОВАНО

На заседании
Педагогического совета
Протокол №2 от 12.09.2024
г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета
родителей
Протокол №1
от 09.09.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета
обучающих
Протокол №1 от
18.09.2024г.