



СОГЛАСОВАНО
Директор МБОУ «СОШ №33
им. П.А. Столыпина»
Л.Н. Потрусова
12 декабря 2017 года

Экземпляр
ЧОО



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО ЧОО «Смерч»
А.С. Комаровский
12 декабря 2017 года

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЧАСТНОГО ОХРАННИКА НА ОБЪЕКТЕ ОХРАНЫ

Раздел 1 - Общие положения:

1. Объект охраны: МБОУ «СОШ №33 им. П.А. Столыпина». Расположение по адресу, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Тельмана, д. 2. Физическая охрана Договор № б/н от _____. Срок действия договора с 08.01.2018 по 31.01.2018. Трех этажное здание с прилегающей территорией. Обеспечение общественного порядка, контроля вноса (выноса), имущества с территории объекта.

2. При исполнении своих трудовых функций частный охранник должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Законом «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

3. Перечень должностей ЧОО и Заказчика, исполнение законных распоряжений которых обязательно для частного охранника: Директор ООО ЧОО «Смерч» Комаровский А.С., а также директор МБОУ «СОШ №33 им. П.А. Столыпина» Потрусова Л.Н.

4. Режим работы частного охранника (охранников) на объекте охраны в количестве 1(одного) подготовленного и экипированного сотрудника охраны с режимом работы понедельник – пятница с 07:00 до 19:00, суббота с 07.00 до 15.00, Выходные: воскресенье, праздничные дни.

5. Требования Заказчика к посетителям объекта охраны: осуществлять строгий пропускной режим на территорию объекта принятого под охрану в соответствии с положениями настоящего договора. Сообщать заказчику обо всех выявленных нарушениях, которые могут явиться причиной не обеспечения надлежащей охраны объекта.

Представитель заказчика и охранник ЧОО «Смерч» перед сдачей объекта под охрану проводят разовую проверку целостности стен, потолков, окон, дверей и запирающихся устройств.

Принимать меры к предотвращению любых попыток хищения с территории охраняемого объекта.

6. Правила ведения и порядок оформления служебной документации на объекте охраны. Прибыть к месту несения службы за 15 минут до начала работы, о своём прибытии незамедлительно уведомить оперативного дежурного ООО ЧОО «Смерч» и сделать запись в журнале, указав точное время, свои фамилию, инициалы, скрепить своей подписью. Знать территорию объекта, наиболее уязвимые участки, технические характеристики и расположение средств связи, сигнализации и пожаротушения. По прибытии к месту несения службы принять имущество согласно описи и служебную документацию, проверить путем личного осмотра территорию охраняемого объекта и прилегающей к нему территории, на предмет наличия посторонних предметов, происхождение которых вызывает сомнения. О выявленных нарушениях незамедлительно доложить в дежурную часть, руководству ООО ЧОО «Смерч» и руководству объекта.

7. Охранник должен знать:

- твердо знать свои служебные обязанности, порядок несения службы по охране объекта и его особенности;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру школы и режим работы ее подразделений;
- законы и иные нормативно-правовые акты РФ, регламентирующие охранную деятельность.
- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила досмотра вещей и личного досмотра граждан согласно законодательства РФ;
- руководителей школы, их служебный и домашний телефоны (адреса), порядок их вызова;
- номера телефонов дежурных служб , руководства охраны, дежурной службы полиции, скорой помощи, пожарной охраны и порядок их вызова.

- настоящую инструкцию, приказы, другие нормативные документы, регламентирующие организацию работы по охране школы.
- порядок организации пропускного режима;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- места расположения первичных средств пожаротушения, связи, порядок пользования ими;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- назначение применяемых на предприятии средств охранно-пожарной сигнализации, порядок реагирования на ее срабатывание;
- порядок задержания лиц, совершивших хищение, посторонних лиц несанкционированно проникших на территорию школы
- правила применения индивидуальных средств защиты;
- общие принципы оказания первой медицинской помощи.
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

В период несения дежурства:

- прием пищи осуществлять в строго отведенное время не более 30 минут оставляя вместо себя дежурного вахтера.
- периодически не реже одного раза в час, осуществлять обход территории объекта.
- своевременно и точно выполнять обязанности, а также распоряжения лиц, которым подчинен, прямо связанные с исполнением требований настоящей инструкции и не противоречащие действующему законодательству РФ;
- знать расположение, особенности и режим работы школы, ее администрацию, представляться лицам, которым он подчинен, своевременно реагировать на их замечания по охране школы и докладывать об их устранении;
- бдительно нести дежурство, уделяя особое внимание местам большого скопления людей;
- следить за установленным в школе пропускным режимом, не допускать на территорию лиц, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с животными или в грязной одежде, а также с другими предметами и вещами, которые запрещены к вносу директором школы;
- обращать внимание на подозрительных по своему поведению лиц, в т.ч. проявляющих интерес к организации охраны объекта местам хранения денежных средств, средствам связи (информации) и сигнализации;
- принимать активные меры к пресечению незаконных действий лиц, угрожающих жизни и здоровью сотрудников и учеников, намеревающихся совершить или совершивших кражу товароматериальных ценностей, при этом стараться зафиксировать доказательства совершенных краж.
- соблюдать правила этикета, быть вежливым, тактичным, выдержанным в обращении с сотрудниками и посетителями. Свои требования и замечания излагать в корректной и убедительной форме, спокойно и доходчиво отвечать на вопросы посетителей, руководства; при обнаружении бесхозных предметов (сумок, кейсов, свертков, коробок, чемоданов и т.п.), не прикасаясь к ним, немедленно сообщить об этом директору школы и действовать по его указанию;
- при возникновении пожара на охраняемом объекте (аварии в системах жизнеобеспечения) немедленно докладывать директору школы, принять меры к выводу людей из здания, спасению имущества, товарно-материальных ценностей и их охране;
- уметь оказывать первую доврачебную помощь;
- постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, иметь навыки разрешения конфликтной ситуации в кратчайшие сроки.
- запрещать несанкционированную торговлю, раздачу рекламной продукции, фото и видеосъемку, обеспечить соблюдение общественного порядка;
- вести себя с посетителями вежливо и корректно;

при выявлении признаков совершения посетителем кражи немедленно вызвать ГБР и до их прибытия не разрешать подозреваемому лицу покинуть территорию при нападении немедленно принять меры к задержанию и вызвать сотрудников полиции посредством кнопки тревожной сигнализации

выявлять, распознавать возможные факты сговора работников, и посетителей;

о подозрительных лицах, нештатных ситуациях и всех нарушениях немедленно докладывать директору школы а также директору ООО ЧОО «Смерч» Комаровскому А.С.

Охраннику запрещается:

- допускать на территорию охраняемого объекта посторонних лиц, не имеющих на это права, прибывших без документов или в неустановленное время, а также лиц в нетрезвом состоянии или проносящих спиртные напитки, не допускать на объект граждан, имеющих наркотические, взрывоопасные или ядовитые вещества, огнестрельное или холодное оружие;
 - покидать пост без разрешения, в случае внезапного заболевания, необходимо доложить дежурному ООО ЧОО «Смерч» и продолжать нести службу до прибытия замены.
 - применять специальные средства и физическую силу в случаях не предусмотренных законом:
 - 1) в отношении женщин,
 - 2) лиц с явными признаками инвалидности,
 - 3) несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен охраннику.
- Кроме случаев;
- 1) оказания ими вооруженного сопротивления,
 - 2) совершения вооруженного либо группового нападения, угрожающего жизни охранника или охраняемому имуществу,
 - 3) а также при значительном скоплении людей, когда от применения огнестрельного оружия могут пострадать посторонние лица.
- самостоятельно изменять график дежурств;
 - находиться на посту в нерабочее время;
 - нарушать установленную форму одежды;
 - передавать своё удостоверение личности охранника для использования его другими лицами;
 - поручать охрану школы, даже на короткое время, другим лицам;
 - передавать посторонним лицам ключи от охраняемых помещений;
 - хранить на посту личные вещи.
 - читать, курить на посту, отвлекаться от несения службы.
 - допускать нахождение на посту и в служебном помещении посторонних лиц.
 - использовать служебную телефонную связь в личных целях.
 - вести посторонние разговоры, в том числе и по средствам мобильной связи, заниматься делами, не связанными с несением службы.
 - принимать и передавать кому-либо какие-либо предметы, пакеты, свертки и т.п.
 - выдавать себя за сотрудников правоохранительных органов.
 - собирать сведения, связанные с личной жизнью, с политическими и религиозными убеждениями отдельных лиц.
 - разглашать полученные в процессе служебной деятельности сведения, касающиеся порядка охраны школы, способах и вида охраны, режима несения службы, а также сведения являющиеся коммерческой тайной, разглашать конфиденциальную информацию, использовать ее в интересах «третьих» лиц.
 - сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке в школе.
 - давать информацию о сотрудниках предприятия, адреса и телефоны сотрудников;
 - осуществлять видео- и аудио запись, фото и кино съёмку в служебных или иных помещениях без письменного согласия на то должностных и частных лиц.
 - прибегать к действиям, посягающим на права и свободы граждан.
 - использовать методы сыска (осуществлять опрос граждан и должностных лиц, наводить справки, производить внешний осмотр строений, производить наблюдения для получения необходимой информации).
 - скрывать от правоохранительных органов ставшие им известные факты готовящихся или совершенных преступлений.
 - совершать действия, ставящие под угрозу жизнь, здоровье, честь и достоинство сотрудников, а

также наносящие ущерб их имуществу и материальным ценностям.

Раздел 2 — Права частного охранника:

- 1) требовать от персонала и посетителей школы соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, устанавливаемые директором школы не должны противоречить законодательству Российской Федерации;
- 2) осуществлять допуск лиц в школу при предъявлении ими документов удостоверяющих личность.
- 3) применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 4) оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

Охранник имеет право:

- 1) Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.
- 2) Требовать от руководства оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.
- 3) В пределах своей компетенции вносить предложения непосредственному руководителю об устранении выявленных в процессе исполнения своих должностных прав и обязанностей недостатков.
- 4) Задерживать лиц с признаками алкогольного и наркотического опьянения.

Условия и пределы применения специальных средств.

Применению специальных средств должно предшествовать предупреждение о намерении их применения и предоставление достаточного времени для выполнения требований охранника, кроме тех случаев, когда промедление в их использовании создает непосредственную опасность жизни и здоровью или может повлечь за собой иные тяжкие последствия.

В ситуациях, когда применения специальных средств неизбежно, охранник обязан проявить сдержанность, действовать, исходя из складывающейся обстановки и той цели, которая должна быть достигнута, сводя к минимуму возможность причинения ущерба имуществу и нанесения телесных повреждений.

При применении специальных средств должны быть обеспечены: предоставление до врачебной помощи лицам, получившим телесные повреждения и уведомление о происшедшем в возможно короткий срок органов здравоохранения и внутренних дел.

Охранники имеют право применять специальные средства в следующих случаях:

- для отражения нападения, непосредственно угрожающего их жизни и здоровью;
- для пресечения преступления против охраняемой ими собственности, когда правонарушитель оказывает физическое сопротивление.

Запрещается применять специальные средства в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности и несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен охраннику, кроме случаев оказания ими вооруженного сопротивления, совершения группового либо нападения угрожающего жизни здоровью охранника или охраняемой собственности.

Особенности применения некоторых видов специальных средств:

Резиновые палки – запрещается нанесение ударов по голове, шее и ключичной области, животу, половым органам.

Наручники – требуют периодической (не реже, чем один раз в два часа) проверки состояния фиксации замков.

Слезоточивые вещества – запрещается прицельная стрельба по правонарушителям, повторное применение их в пределах зоны поражения в период действия этих веществ.

В случае прибытия на объект должностных лиц правоохранительных, контролирующих и надзорных органов (ФСБ, МВД и т.п.) сотрудник охраны обязан представиться, узнать цель их визита, проверить документы прибывших, обязательно зафиксировав данные (Ф.И.О., звание, наименование структуры) в «Книге приема и сдачи дежурства». После проверки документов узнать у сотрудников правоохранительных органов номер телефона их непосредственного руководителя либо дежурного и перезвонить по нему, чтобы убедиться в том, что это те лица, которые направлены. В случае отказа – потребовать письменное предписание на проверку. Немедленно доложить о прибывших руководству школы и дежурному ООО ЧОО «Смерч» и действовать в соответствии с их указаниями.

Раздел 3 - Должностные обязанности охранника:

Частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязаны:

- 1) руководствоваться должностной инструкцией частного охранника;
- 2) соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;
- 3) обеспечивать защиту школы от противоправных посягательств;
- 4) незамедлительно сообщать руководителю частной охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей;
- 5) предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.
- 6) Частным охранникам запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.
- 7) Охранник добросовестно выполняет свои служебные обязанности и несёт службу по охране объекта.
- 8) Своевременно прибыв на место службы, осматривает охраняемый объект (путём обхода внешнего и внутреннего), обращая особое внимание на:
 - целостность дверных и оконных запоров;
 - исправность средств телефонной связи
 - состояние внутреннего и наружного дежурного освещения;
 - наличие служебной документации;
 - исправность системы заграждений (решетки, жалюзи и т.п.)
 - целостность оконных стекол и закрытие окон и форточек;
 - наличие и комплектность пожарного инвентаря, фонарей, прожекторов, ламп и иных средств освещения.
- Если состояние объекта соответствует условиям приема, принимает его под охрану в соответствии с порядком, установленным договором.
- 9) Следит за оперативной обстановкой в школе и прилегающей территорией в зоне видимости;
- 10) В случае обнаружения взлома дверей, окон, запоров, замков, сорванных пломб и печатей или других нарушений на охраняемом объекте, а также при срабатывании охранно-пожарной сигнализации – тщательно осматривает школу, и при наличии злоумышленников принимает меры к их задержанию, о чем немедленно сообщает в органы полиции. С прибытием на место происшествия оперативной группы полиции передает ей задержанных и продолжает дежурство;
- 11) Выполняет требования законов, приказов, распоряжения и инструкции.
- 12) Осуществляет контроль за работой установленных на предприятии приборов охранной и охранно-пожарной сигнализации.
- 13) Сообщает об их срабатывании руководству школы, а при необходимости - в орган внутренних дел или в пожарную часть.
- 14) Выясняет причины срабатывания сигнализации и принимает меры к задержанию нарушителей или ликвидации пожара.
- 15) Осуществляет проверку документов у проходящих в школу лиц.

Примечание: охрана не может настаивать на осмотре (т.к. охранники не имеют закрепленного в Законе права досмотра), и лица, не согласившиеся добровольно предъявить вносимое (выносимое) имущество не допускаются (не выпускаются) в (из) школу, поскольку это требование установлено Заказчиком, согласовавшим данную инструкцию, как владеющим (управляющим) соответствующим имуществом;

Регистрирует всех посторонних лиц, прибывших на объект, в «Книге учета регистрации посетителей», отмечая время прибытия и убытия, наличие ручной клади;

- 16) Осуществляет охрану территории путем обхода.
- 17) Ведет документацию в соответствии с образцами.
- 18) Поддерживает санитарный порядок в служебном помещении и на закрепленной территории.
- 19) Участвует в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва.
- 20) При несении дежурства обращает внимание на свертки, пакеты, коробки,

оставленные без присмотра. При малейшем подозрении на возможность диверсии незамедлительно сообщает о находке директору школы

21) Оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

22) При приёме смены охранник обязан:

- убедиться в исправности средств связи, сигнализации, освещении, пожаротушения.
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи.
- оформить приём и сдачу дежурства соответствующими записями.
- не покидать места несения службы без сдачи смены.

23). При невозможности заступления на службу, охранник обязан сообщить об этом руководству охранного предприятия не менее чем за 18 часов до начала смены охраны.

38). При несении службы охранник обязан докладывать руководству охранной организации в рапортах на имя руководителя о всех нарушениях или о происшествиях, о которых ему стало известно по тем или иным причинам, своевременно ставить в известность руководителей предприятия, а также руководство Заказчика обо всех обстоятельствах, угрожающих сохранности материальных ценностей, изменениях в оперативной обстановке вокруг объекта охраны.

Действия охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций:

- ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВУ:

1. Обнаружить (установить местонахождение) ВУ.
2. Эвакуировать весь персонал.
3. Сообщить органам власти (отделение полиции, военные комендатуры, спец.отделы при ОМОН, ФСБ, МЧС), руководству школы и ООО ЧОО «Смерч»
4. Принять меры для локализации (снижения угрозы) возможных последствий взрыва.
5. Обеспечить изоляцию места возможного нахождения ВУ – установить ограждение, щитки, указательные надписи с дистанцией безопасного удаления.
6. Обеспечить контроль за допуском к месту возможной закладки до прибытия специалистов с необходимыми техническими средствами.

Желательно обесточить внешние источники электропитания и газоснабжения. От места возможной закладки убрать предметы, которые при взрыве могут создать дополнительный поражающий эффект за счет разлетающихся осколков.

Иногда преступники применяют классический прием – провоцирование. Суть его заключается в следующем: на объект подкидывается пакет-"пустышка".

Это может повторяться неоднократно, при этом преследуются две цели. Во-первых, проверить реакцию охраны, заметила ли она посторонний предмет и каким образом отреагировала. Во-вторых, при неоднократных ложных тревогах притупляется бдительность (если специалисты-взрывотехники и будут выезжать по вашему адресу два-три раза по ложным вызовам, то в последующем могут проигнорировать очередной вызов). Охранники, уверенные, что очередная находка – обычная "пустышка", не примут меры к эвакуации людей и выносу ценного оборудования, и в это время прогремит взрыв. В связи с этим каждая ложная тревога требует проведения дополнительных, в том числе оперативных разведывательных мероприятий.

Приближаясь к подозрительному на наличие ВУ предмету, необходимо учитывать тот факт, что замедлитель (таймер) настраивается, как правило, на какое-либо четное время (например, 10.00, 11.00, 12.00, и т.д., или 10.20, 10.30, 10.40 и т.д.) Поэтому если есть необходимость проверить подобные закладки (например, для локализации последствий взрыва, открытия окон и дверей, обесточивания, ограждения ВУ блокираторами, выноса ценного оборудования и т.д.), то лучше это делать в нечетные промежутки времени (например, 10.11-10.14, 10.16-10.19 ..) Расстояние (приблизительное) удаления людей от мест обнаружения ВУ, то есть дистанция кордона, должно составлять не менее 100 м – для СВУ, попадающих под "почтовые отправления", и 200 м – для транспортных (в том числе, установленных под автомобиль).

- ПРИ ПОЖАРЕ:

1. Оказавшись на месте возникновения пожара до прибытия пожарных, следует в первую очередь отключить электрические приборы, накрыть их одеялом, пальто или курткой. Если загорелась электропроводка, необходимо вывернуть пробки или отключить электропитание на щите. Постарайтесь сбить огонь с горящих предметов. Сбросьте на пол и затопчите загоревшиеся занавески и другие предметы.
2. Необходимо организовать присутствующих граждан для доставки воды, тушения огня песком,

землей и другими подручными средствами используя при этом имеющиеся первичные средства тушения пожара (багры, лопаты, кошму, огнетушители И Т.Д.).

3. Следует срочно вызвать пожарных, а при необходимости другие службы.

4. Важно оперативно организовать эвакуацию граждан из опасных зон задымления, обвала, возможного взрыва и т.п. В первую очередь вывести людей с верхних этажей, так как дым всегда устремляется вверх, и огонь может перекрыть пути вывода людей.

5. На месте пожара необходимо прикрывать нос и рот мокрой тканью (платком, шарфом, тряпкой). Оказавшись в задымленной зоне или проходя через нее, следует нагнуться пониже, а при сильном дыме - передвигаться ползком.

6. Оказавшись в изолированном помещении верхних этажей, отрезанном от путей эвакуации огнем и дымом, важно заделать щели влажными тряпками, одеждой, дышать следует нижними слоями воздуха. Окна лучше не открывать. Убедившись, что прибыла помощь и вас могут спасти, можно воспользоваться окном. При наличии балкона стойте на нем и зовите на помощь.

7. Открывая дверь, необходимо убедиться, что она не нагрелась. Всегда существует опасность, что из-за открытой двери вырвутся клубы дыма и огня. Поэтому открывать двери надо медленно, сидя на корточках или стоя у стены рядом с дверью, лицом в противоположную сторону во избежание ожогов.

8. Следует предпринять попытку покинуть помещение по пожарной лестнице, через балкон, по веревке или связанным гардинам ли предметам одежды.

9. Прыгать из окон 2-го этажа можно лишь убедившись, что внизу нет опасных предметов и камней. Перед прыжком необходимо сомкнуть зубы, чтобы не прикусить язык, и приземляться на обе ступни при полусогнутых коленях, но не пятки и не на носки. Если под рукой находятся подушки, матрасы или иные предметы, смягчающие удар о землю, следует бросить их на место вашего приземления. Прыжки с более высоких этажей опасны для жизни.

10. Необходимо обязательно проверить, не остались ли люди в других помещениях.

11. Нельзя входить в опасную зону при плохой видимости (10 м).

12. Следует опасаться оборванных проводов, в том числе после ликвидации пожара. Оказавшись возле такого провода, важно проходить осторожно, а чтобы избежать поражения электрическим током, необходимо применять способ движения "нога к ноге", делать шаги не длиннее полуступни. Это необходимо для предупреждения так называемого шагового "замыкания".

13. По прибытии пожарных необходимо выполнять все их команды.

14. Важно использовать внутренние пожарные краны, огнетушители, направляя струю на горящую поверхность, начиная сверху. Тушение горючих жидкостей водой не допустимо – это лишь увеличит очаг огня.

15. Покидая зону огня, следует оставить пожарные краны открытыми.

16. Выходя из опасной зоны, необходимо идти навстречу ветру (сквозняку). В зоне сильных промышленных пожаров не следует приближаться к огню, так как возникает движение воздуха в сторону увеличения очага пожара, образуя эффект затягивания предметов в огонь.

-ПРИ ОТРАЖЕНИИ ВООРУЖЕННОГО НАПАДЕНИЯ НА ОБЪЕКТ

1. В случае необходимости применения огнестрельного оружия при отражении вооруженного нападения на объект сотрудник охраны должен руководствоваться ст. 17, 18 Закона РФ "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации, ст. 37, 39 УК, ст. 24 Закона РФ "Об оружии".

2. В случае нападения на объект охранник обязан подать сигнал "ТРЕВОГА", предпринять попытку по блокированию всех выходов, прекратить доступ возможных клиентов в помещения и принять меры к отражению вооруженного нападения.

3. Организовать оповещение центрального поста охраны о нападении. Охранник центрального поста немедленно сообщает о случившемся в полицию, руководству охранной организации оперативному дежурному, далее действует согласно поступившим указаниям.

4. Охранник поста должен впустить прибывший наряд полиции, указать место происшествия, дать краткую оперативную информацию и остаться у входа в здание (на территории).

-ПРИ ЗАХВАТЕ ЗАЛОЖНИКА НА ОБЪЕКТЕ:

1. При захвате заложника важно в кратчайшее время получить максимально возможную информацию по существу дела. Оповестить ближайшее отделение полиции, сообщить дежурному отделения полиции имеющуюся информацию и при необходимости указать кратчайший маршрут до объекта. Оповещение других инстанций и должностных лиц осуществляется в строгом

соответствии с планом оповещения.

2. Охранник принимает меры к локализации места противоправного посягательства и допускает к нему только сотрудников правоохранительных органов.

3. Охранник поста организует вывод сотрудников и клиентов в безопасное место, встречу сотрудников полиции.

Раздел 4 — Ответственность:

Охранник несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей предусмотренных настоящей должностной инструкцией.

2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

4. За соблюдение действующих инструкций, приказов и распоряжений по сохранению коммерческой тайны и конфиденциальной информации.

5. За выполнение правил внутреннего распорядка, правил ТБ и противопожарной безопасности.

С инструкцией ознакомлен:

п/п	Ф.И.О.	Роспись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		